

Meldprocedure misstanden, integriteit en omgangsvormen Heembouw

1. Doel en uitgangspunten

Bij Heembouw bouwen we samen aan een duurzame leefomgeving. Dat doen we als ontwerpende bouwer op een integere, transparante en verantwoordelijke manier. In al onze activiteiten staan veiligheid, respect, samenwerking en betrouwbaarheid centraal. Deze uitgangspunten zijn verankerd in onze Bedrijfscode en in de Gedragscode voor contractpartners, die gelden voor iedereen die met en voor Heembouw werkt.

Wij erkennen dat onze activiteiten impact kunnen hebben op mensen, gemeenschappen en het milieu. Daarom vinden wij het belangrijk dat zorgen, signalen of klachten tijdig worden gedeeld, zodat wij hiervan kunnen leren en waar nodig kunnen bijsturen. Een open en veilige meldcultuur is daarbij essentieel.

Met deze publiek toegankelijke meldprocedure bieden wij een laagdrempelig en zorgvuldig ingerichte mogelijkheid, waarmee belanghebbenden veilig en vertrouwelijk klachten en (vermoedelijke) misstanden kunnen melden. Heembouw tolereert geen enkele vorm van benadeling van personen die te goeder trouw een melding doen.

Deze procedure is ontwikkeld in lijn met de UN Guiding Principles on Business and Human Rights, de OESO-richtlijnen voor multinationale ondernemingen en de eisen van B Corp (PSG3.3 en PSG3.4).

2. Reikwijdte

Deze meldprocedure is bedoeld voor alle belanghebbenden die direct of indirect betrokken zijn bij de activiteiten van Heembouw. Dit omvat onder meer medewerkers, opdrachtnemers, leveranciers, ketenpartners, klanten, omwonenden en andere stakeholders. Iedereen met een werk- of impactrelatie met Heembouw kan gebruikmaken van deze procedure.

Deze Meldprocedure geldt voor Heembouw Holding B.V. en haar in Nederland gevestigde dochtermaatschappijen.

3. Wat kunt u melden

Via deze meldprocedure kunnen zowel (vermoedelijke) misstanden of vermoedens van niet integer handelen, als klachten over ongewenst gedrag en omgangsvormen worden gemeld. Het kan daarbij bijvoorbeeld gaan om situaties, die niet in lijn zijn met wet- en regelgeving, onze interne gedragscode of de gedragscode voor contractpartners, of die een negatieve impact hebben op mens, milieu of maatschappij.

Voorbeelden hiervan zijn overtredingen van wet- en regelgeving, inbreuken op het Unierecht, fraude of corruptie, financieel wangedrag, schendingen van interne regels of waarden, mensenrechtenkwesties zoals discriminatie of intimidatie, veiligheidsrisico's of milieuschade en negatieve effecten voor omwonenden of gemeenschappen.

Door dit soort signalen tijdig te melden, stelt u Heembouw in staat om passende maatregelen te nemen en continu te verbeteren.

Een melding wordt in behandeling genomen wanneer deze betrekking heeft op activiteiten van Heembouw of partijen die namens of in opdracht van Heembouw werken, te goeder trouw wordt ingediend en voldoende informatie bevat om een eerste beoordeling of onderzoek mogelijk te maken.

Een melding kan buiten behandeling worden gelaten wanneer deze kennelijk ongegrond is, onvoldoende verband houdt met activiteiten of invloedssfeer van Heembouw, uitsluitend betrekking heeft op een commercieel of contractueel geschil waarvoor een andere procedure of contractuele route bestaat, of onvoldoende informatie bevat om opvolging mogelijk te maken. In dat geval ontvangt de melder, voor zover mogelijk, een toelichting en wordt waar passend verwezen naar een geschikt alternatief kanaal.

4. Meldkanalen

Heembouw biedt verschillende mogelijkheden om een melding te doen van de zaken genoemd onder punt 3. Wij stimuleren om een melding in eerste instantie te bespreken met de direct betrokken contactpersoon, zoals een leidinggevende, projectmanager of vaste contactpersoon. Wanneer bespreking met de direct betrokken contactpersoon niet mogelijk of wenselijk is, kan een melding worden gedaan via het [meldkanaal](#). Meldingen kunnen schriftelijk, mondeling en – indien gewenst – anoniem worden gedaan. Dit kan bijvoorbeeld door gebruik te maken van een anoniem e-mailadres of door geen persoonsgegevens te verstrekken bij de melding. Anonieme meldingen worden, voor zover voldoende informatie beschikbaar is, op dezelfde zorgvuldige wijze behandeld als niet-anonieme meldingen.

Wij zorgen ervoor dat meldkanalen veilig en toegankelijk zijn en dat meldingen zorgvuldig en vertrouwelijk worden behandeld.

5. Procedure

Na ontvangst van een melding wordt deze geregistreerd. Binnen 7 dagen ontvangt de melder een ontvangstbevestiging, waarin ook wordt toegelicht hoe de verdere procedure verloopt.

Vervolgens vindt binnen 15 werkdagen een eerste beoordeling plaats. Hierbij wordt vastgesteld of de melding binnen de scope van deze procedure valt en of een onderzoek wordt gestart. Indien een melding niet in behandeling wordt genomen, wordt de melder hierover geïnformeerd, inclusief een toelichting op de reden. Indien de melding in behandeling wordt genomen, wordt een zorgvuldig en onafhankelijk onderzoek uitgevoerd. Gedurende de gehele klachtenprocedure wordt de melder op de hoogte gehouden over voortgang, bevindingen en uitkomsten van de klacht, tenzij dit wettelijk niet is toegestaan of anderszins niet passend is.

Na afronding van het onderzoek wordt melder formeel geïnformeerd over:

- De uitkomst van het onderzoek.
- De voorgestelde oplossing.

Indien de klacht complex is en meer tijd nodig heeft, wordt de melder hierover geïnformeerd. Uiterlijk 3 maanden na de ontvangstbevestiging ontvangt de melder een inhoudelijke terugkoppeling, inclusief de uitkomst en eventuele vervolgstappen.

6. Onderzoek en besluitvorming

De beoordeling en opvolging van meldingen vindt plaats door de directie of een aangewezen functionaris. Indien een melding betrekking heeft op de directie, wordt de Raad van Commissarissen betrokken.

Om de onafhankelijkheid te waarborgen, nemen personen met een (potentieel) belangenconflict geen deel aan de behandeling van de melding.

7. Bescherming

Heembouw tolereert geen enkele vorm van intimidatie, benadeling of represailles tegen personen die te goeder trouw een melding doen.

Alle meldingen behandelen wij vertrouwelijk. Om uw privacy en die van betrokkenen te beschermen, vragen wij u zorgvuldig en discreet om te gaan met uw melding en deze niet breder te delen dan nodig, zowel vóór als na het doen van een melding.

Wij waarborgen vertrouwelijkheid en zorgen ervoor dat slechts een beperkte en bevoegde groep toegang heeft tot de informatie.

Om melders en andere betrokken stakeholders te beschermen, hanteren wij duidelijke procedures en interne waarborgen. Meldingen worden onafhankelijk en zorgvuldig beoordeeld, waarbij aandacht wordt besteed aan de bescherming van de melder tegen iedere vorm van benadeling, uitsluiting, intimidatie, negatieve behandeling of andere nadelige gevolgen als gevolg van het doen van een melding. Signalen van mogelijke represailles worden serieus genomen en onderzocht. Indien nodig treffen wij passende maatregelen om de veiligheid, privacy en positie van de melder te beschermen.

Wij stimuleren een open en veilige cultuur waarin medewerkers, opdrachtgevers, leveranciers en andere stakeholders zorgen, klachten of vermoedens van misstanden kunnen uiten zonder angst voor negatieve gevolgen.

8. Oplossing en herstel

Afhankelijk van de aard van de melding kan Heembouw verschillende maatregelen treffen. Dit kan bestaan uit corrigerende acties, aanpassingen in beleid of werkwijze, disciplinaire maatregelen, herstelmaatregelen of – indien vereist – melding aan bevoegde autoriteiten.

Waar mogelijk wordt in dialoog met betrokken stakeholders gewerkt aan een passende en duurzame oplossing.

9. Governance en rapportage

Alle meldingen worden vastgelegd en periodiek geanalyseerd. Heembouw evalueert jaarlijks de aard, omvang en afhandeling van meldingen om trends, risico's en verbeterkansen te identificeren.

De resultaten worden gerapporteerd aan de directie en de Raad van Commissarissen. Waar relevant rapporteert Heembouw ook publiekelijk geaggregeerde gegevens over meldingen, in lijn met B Corp-eisen.

Deze Meldprocedure is goedgekeurd door de directie van Heembouw. De verantwoordelijkheid voor toezicht op deze procedure ligt bij de HR Manager binnen de organisatie.

10. Gegevensbescherming

Alle persoonsgegevens die in het kader van deze procedure worden verwerkt, worden behandeld in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de [Privacyverklaring](#) van Heembouw.

Gegevens worden uitsluitend gebruikt voor het beoordelen en afhandelen van meldingen en worden niet langer bewaard dan noodzakelijk.

11. Publicatie

Deze meldprocedure is publiek beschikbaar via de website van Heembouw en wordt actief onder de aandacht gebracht bij relevante stakeholders.

Versienummer: 1.0

Ingangsdatum: september 2026

Functioneel eigenaar: R.P.M. van Oostrom, Financieel directeur Heembouw

Vastgesteld door: Raad van Commissarissen

Volgende beoordelingsdatum: Juli 2027